

Aanvulling op de risicobeoordeling op basis van de SARS-CoV-2-standaard voor bescherming op het werk

Branche Binnenvaart – Deel 2

- Passagiersschepen voor dagexcursies
- Hotelschepen
- Veerponten



BG VERKEHR

Vakgroep Binnenvaart

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling. De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

Gevaar voor besmetting met het SARS-CoV-2-virus	Besmetting met het SARS-CoV-2-virus (Coronavirus) door besmette <ul style="list-style-type: none"> • Bemanningsleden • Collega's (technische inspecteurs, QM-managers etc.) • Passagiers • Externe personen (leveranciers, monteurs etc.) 	Maatregelen treffen		Effect van de maatregel toetsen	
<u>Algemene maatregelen</u> Van de SARS-CoV-2-standaard voor bescherming op het werk	<u>Speciale maatregelen voor</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Passagiersschepen voor dagexcursies ➤ Hotelschepen ➤ Veerboten 	<u>Wie?</u>	<u>Tot wanneer?</u>	<u>Wanneer?</u>	<u>Doel bereikt?</u>
<p>De processen op de werkvloer dienen zo te worden georganiseerd dat tussen personen een veiligheidsafstand van 1,5 meter kan worden aangehouden. Dit geldt overal aan boord, waaronder op gangboorden, loopplanken, steigerinstallaties en overige doorgangen.</p> <p>Beperk contact met externe personen (bijv. monteurs) tot een minimum.</p> <p>De processen op de werkvloer moeten zo worden georganiseerd dat werknemers zo min mogelijk contact met elkaar hebben.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Verblijf alleen in kleine ruimten/gemeenschappelijke ruimten. • Vermijd lange gesprekken in gesloten ruimten. • Voer de dienstoverdracht zo mogelijk telefonisch uit. • Laat de wisseling van de bemanning zo veel mogelijk zonder persoonlijk contact verlopen. • Wissel bemanningsleden liefst niet uit; houd de samenstelling/structuur van de complete bemanning zo mogelijk hetzelfde. • Pas het maximumaantal passagiers aan zodat de veiligheidsafstand kan worden gewaarborgd. • Organiseer de werkzaamheden zodanig dat in alle bedrijfsruimten 1,5 meter afstand kan worden gehouden, bijv. in de keuken, aan de toonbank, servicebalie, receptie en op plekken waar 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling. De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

	<p>mensen elkaar kruisen (doorgangen, vuile vaat naar de spoelkeuken brengen... zodat werknemers de veiligheidsafstand kunnen aanhouden.</p> <ul style="list-style-type: none">• Plan de voorraad/inkoop van levensmiddelen op lange termijn en koop zo groot mogelijk in, zodat de hoeveelheid volstaat voor de gehele duur van de dienst.• Zorg er op veerponten voor dat de passagiers met auto's/vrachtwagens hun voertuig enkel op aanwijzing van de bemanning of in geval van nood verlaten.• Breng markeringen aan op het dek van veerponten voor voetgangers en fietsers om de veiligheidsafstand weer te geven.• Breng markeringen aan voor bijv. bestel- en verkooptoonbanken, recepties enz. om de veiligheidsafstand weer te geven.• Beperk het gastronomisch aanbod, bijv. flessenverkoop in plaats van uitschenken in glazen; alleen verpakte voedingsmiddelen verkopen enz.• Streef naar/stimuleer contactloos betalen.• Verbied externe personen de toegang tot bedrijfsruimten, het woongedeelte en het stuurhuis. Sta dit alleen toe indien het strikt noodzakelijk is.• Neem de veiligheidsafstand in acht tijdens inspectieronden met meerdere personen.• Houd vlucht-, reddings- en verkeerswegen altijd vrij.				
--	---	--	--	--	--

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.

De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

<p>Indien de veiligheidsafstand van 1,50 meter niet kan worden nageleefd, is een technische oplossing noodzakelijk om het besmettingsgevaar te vermijden.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Breng op voldoende afstand van elkaar afscheidingen aan bij bestel- en verkooptoonbanken, zoals bij de balie voor kaartverkoop, bijv. door plexiglas aan te brengen. • Afscheidingen moeten voldoende stabiel, breed en hoog zijn zodat geen extra risico ontstaat en de adem van de persoon niet bij het bemaningslid komt. <p><i>Afscheidingen moeten voldoen aan de Europese standaard van technische voorschriften voor binnenschepen (ES-TRIN) op het gebied van brandveiligheid.</i></p>				
<p>Indien werknemers bij bepaalde werkzaamheden de minimumafstand van 1,50 niet kunnen naleven en geen technische oplossing (zoals plexiglas) beschikbaar is, moeten er ter extra bescherming voldoende mondkapjes worden voorzien. De werknemers moeten worden voorgelicht over het juiste gebruik, de maximale gebruiksduur en de verwijdering van de mondkapjes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indien de 1,5 meter afstand niet kan worden aangehouden of werkzaamheden in een ruimte met een tweede persoon moeten worden verricht die langer duren dan enkele minuten, dan moet een mondkapje (eenvoudig chirurgisch mondkapje) worden gedragen dat uw gesprekspartner of collega beschermt tegen speekseldruppeltjes. 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.

De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

Werknemers moeten worden voorgelicht over:

- **algemene hygiënemaatregelen**
- **correct handenwassen**
- **huidverzorging,**
- **handendesinfectie**
- **hoest- en niesregels**
- **correct gebruik van mondkapjes**

Er dienen voldoende wasruimten, huidvriendelijke reinigingsmiddelen, wegwerpdoekjes, huidverzorgingsmiddelen, evt. desinfecterende middelen ter beschikking te worden gesteld.

- Was de handen regelmatig grondig (min. 30 seconden) met zeep – vooral voor de maaltijden. Gebruik als dit niet mogelijk is desinfecterende handgel (enigszins virusdodend) en volg daarbij de instructies van de producent.
- Raak het gezicht zo min mogelijk aan.
- Reinig gemeenschappelijk gebruikte apparatuur (tablets, radioapparatuur) regelmatig.
- Reinig gemeenschappelijke ruimten regelmatig met een ontvettend schoonmaakmiddel/zeepsop.
- Reinig in geval van wisselende bemanningsleden ook de woonvertrekken.
- De reiniging dient te worden uitgevoerd door de aflossende bemanning om te garanderen dat deze consequent gebeurt.
Ruim voor de reiniging extra tijd in en verwijder vervolgens het schoonmaakwater en het schoonmaakmateriaal.
- Waarborg zo mogelijk de luchtverversing/ventilatie.
- Alle passagiers en externe personen moeten bij aankomst op het schip de handen desinfecteren. De bemanning moet deze maatregel controleren.
- Reinig alle oppervlakken extra zorgvuldig (met zeepsop) volgens het hygiëneconcept:
- Reiniging van alle oppervlakken waarmee passagiers in contact komen (leuning, deurgrepen,

--	--	--	--	--	--

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamt für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.
De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

	<p>sanitaire installaties, zitplaatsen, tafels) na elke vaart/reis. <i>Oefen tijdens de voorlichting het gebruik van het mondkapje.</i></p>				
<p>Vermijd direct huidcontact tussen personen (handen schudden, overhandigen van voorwerpen enz.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stel checklists en documenten voor zover mogelijk digitaal op. Maak op tijd afspraken met de terminal. • Voer de dienstoverdracht zo mogelijk telefonisch uit. • Vermijd contact met de bemanning van de wisseldienst. • Was de vaat op minstens 60° in de vaatwasser. 				
<p>Ventileer en reinig de werk- en ontspanningsruimten regelmatig. Ventilatiesystemen/luchtbehandelingsinstallaties moeten vakkundig worden bediend, de filters moeten regelmatig worden gereinigd/verwisseld.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Stel een hygiëne-, reinigings- en ventilatieschema op. • Waarborg zo mogelijk de luchtverversing/ventilatie. • Bij afzuiginstallaties, zoals in keukens, moet de aerosolscheider (wervelstroomfilter) regelmatig worden gereinigd zodat de werking van de afzuiginstallatie niet afneemt. • Bij luchtbehandelingsinstallaties moet het onderhoud en de reiniging met regelmatige tussenpozen door een gespecialiseerd bedrijf worden uitgevoerd. 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.

De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

<p>Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) moeten ter beschikking worden gesteld van iedere werknemer afzonderlijk (persoonlijk). Zorg ervoor dat de PBM worden gereinigd en hygiënisch worden bewaard.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het betreft hier o.a. reddingsvesten, chemisch bestendige handschoenen, beschermende handschoenen, vizieren, werkoveralls, ademhalingsmaskers, incl. gezichtsmaskers, gehoorbescherming, veiligheidsbrillen en veiligheidsschoenen/-laarzen. • Ieder bemanningslid moet zijn eigen persoonlijke PBM krijgen die niet door andere bemanningsleden worden gebruikt. 				
<p>Werkmateriaal moet persoonlijk kunnen worden gebruikt. Indien meerdere werknemers achtereenvolgens gereedschap of werkmateriaal gebruiken, moeten de oppervlakken die worden aangeraakt (handgrepen enz.) voor gebruik worden schoongemaakt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gebruik geen werkmateriaal van externe personen of reinig dit voor gebruik. 				
<p>Werkkleding moet regelmatig worden gereinigd en los van persoonlijke kleding worden bewaard.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Voor de wisseling van de bemanning moet alle kleding aan boord (werkkleding en persoonlijke kleding) en al het gebruikte beddengoed op minstens 60° worden gewassen in de wasmachine aan boord – dit geldt in het bijzonder voor hotelschepen. 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.

De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

<p>Externe personen dienen het schip zo min mogelijk te betreden. Alle externe personen moeten worden voorgelicht over de verplichte maatregelen ter voorkoming van besmettingen. De aankomst en het vertrek moeten worden geregistreerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Het betreft hier de toegang van personen die onderhouds- en reparatiewerkzaamheden uitvoeren. Om eventuele besmettingen te kunnen traceren moeten de naam, bedrijf, datum, tijdstip en verblijfsduur van deze personen aan boord en een contactpersoon binnen het bedrijf worden genoteerd. • De gegeven voorlichting moet worden gedocumenteerd. 				
<p>De werknemers moet worden meegedeeld dat ze niet naar het werk komen als ze zich ziek voelen. Voor de hervatting van het werk is een medische verklaring nodig. Indien symptomen optreden (lichte koorts, verkoudheidsverschijnselen, benauwdheid) moet het werk onmiddellijk worden gestaakt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indien een bemanningslid of passagier tekenen van een besmetting vertoont, moet hij het schip verlaten en zich melden bij een arts. Elk verdacht geval dient onmiddellijk aan de schipper te worden gemeld. • In geval van een vermoedelijke besmetting of het optreden van symptomen zoals verlies van de reuk-/smaakzin, koorts, hoesten of benauwdheid moet onmiddellijk contact worden opgenomen met de dichtstbijzijnde verkeerscentrale, zie: https://www.ccr-zkr.org/. 				
<p>De ondernemer moet een pandemieplan voor het bedrijf opstellen om een bedrijfsprocedure ter voorkoming van de pandemie uit te voeren. In het pandemieplan worden maatregelen vastgelegd zoals voor het ophelderen van verdachte gevallen en hoe in het geval van een bevestigde besmetting nauwe contacten moeten worden opgespoord en geïnformeerd.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • In geval van een vermoedelijke besmetting of het optreden van symptomen zoals verlies van de reuk-/smaakzin, koorts, hoesten of benauwdheid moet onmiddellijk contact worden opgenomen met de dichtstbijzijnde verkeerscentrale, zie: https://www.ccr-zkr.org/ • Het pandemieplan houdt rekening met de regels van alle landen die het schip aandoet. 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling. De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

	<ul style="list-style-type: none"> Actuele aanvullende regels die als gevolg van de coronacrisis naast de bemanningsvoorschriften of technische voorschriften gelden, zijn te vinden op: https://www.elwis.de/DE/Startseite/Erlass-Absehen-von-der-Verfolgung-von-Ordnungswidrigkeiten-bei-COVID-19-Pandemie.pdf? blob=publicationFile&v=2 				
<p>Actieve communicatie en voorlichting aan de werknemers over het belang van de maatregelen. Bewustmaking van de werknemers van de noodzaak van het naleven van de maatregelen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> De schipper maakt aan boord duidelijk dat de veiligheid en gezondheid van de bemanningsleden de hoogste prioriteit heeft. Actuele ontwikkelingen in de binnenvaart zijn te vinden op: https://www.elwis.de/DE/Service/Archiv-COVID-19-Pandemie/Archiv-COVID-19-Pandemie-node.html https://www.ccr-zkr.org/13070000-de.html 				
<p>Werknemers moet worden geleerd hoe ze klanten/passagiers aanspreken die de verplichte veiligheidsmaatregelen niet naleven of geïrriteerd/agressief reageren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Indien de hygiëne- en afstandsregels niet worden nageleefd, moeten klanten/passagiers er vriendelijk maar duidelijk op worden gewezen dat deze regels strikt noodzakelijk zijn ter bescherming van de medemens. Iedereen die zich aan boord bevindt, moet de aanwijzingen van de schipper, die de volledige verantwoordelijkheid draagt, opvolgen. 				

Volg de actuele officiële richtsnoeren en actuele aanbevelingen van het Robert Koch Instituut (RKI), het Federaal Centrum voor Gezondheidsvoorlichting (Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA)), het Federale Bureau voor Risicobeoordelingen (Bundesamtes für Risikobewertung (BfR)) en Federale Bureau voor Arbeidsbescherming en -geneeskunde (Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)) en integreer deze eventueel in de risicobeoordeling.

De werkgever is verantwoordelijk voor de selectie, omzetting en handhaving van de voorgestelde maatregelen in dit document.

<p>Maak klanten/passagiers duidelijk dat hygiëne- en afstandsregels moeten worden nageleefd en dat er daarvoor soms ook langere wachttijden kunnen ontstaan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eventueel kan hier nog eens op worden gewezen met een poster op de steiger/aanlegplaats/instapruimte of direct in de wachtruimte van veerboten. • Bevestig een duidelijk zichtbare poster bij de ingang van het schip. De poster moet op een geschikte plek worden opgehangen. 				
<p>De werknemers worden geïnformeerd over de mogelijkheid van een facultatief preventief consult bij een bedrijfsarts. Het consult kan ook telefonisch plaatsvinden.</p>					
<p>Psychische belasting door corona tot een minimum beperken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flexibiliteit/taakverdeling • Communicatie/ondersteuning 	<ul style="list-style-type: none"> • Leg taken duidelijk vast. • Bepaal vaste verantwoordelijkheden en duidelijk geregelde bevoegdheden. • Creëer begrijpelijke informatieprocessen. • Zorg voor consequente en doelgerichte informatie over de actuele situatie en maatregelen van het pandemieplan aan boord. • Verstrek transparante en continue informatie over bedrijfsvooruitzichten, werktijdverkortingsregelingen en werkzekerheid. 				